

Termes De Référence

Appel d'offres national

en direction de bureaux d'études socio- économiques et/ou IT (informatique)

• Information générale	
Intitulé de la mission	<i>Harmonisation et informatisation de la collecte de données statistiques sur les femmes en difficulté sociale – en particulier les Femmes/Filles Victimes de Violences- effectuée par les structures locales de l'action sociale sous tutelle du Ministère de la Solidarité Nationale, de la Famille et de la Condition de la Femme.</i>
Programme	<i>« Renforcement de l'effectivité de l'égalité des droits entre les femmes et les hommes, en Algérie 2015 - 2018 »</i>
Lieu d'affectation	Algérie/ Alger
Période	Juillet à Novembre 2017
Type de contrat	Institutional Agreement (Bureau d'études)
Réf. Du dossier	DZA/UNW/2017/004

1. Contexte et justification
<ul style="list-style-type: none"> • Contexte général <p>ONU Femmes développe un programme de coopération avec le gouvernement Algérien, intitulé « <i>Renforcement de l'effectivité de l'égalité des droits entre les femmes et les hommes</i> ». Ce programme, d'une durée de trois ans, a pour objectif d'appuyer les dynamiques institutionnelles et de la société civile visant la défense et la promotion des droits humains des femmes en Algérie, en faveur d'une égalité effective entre femmes et hommes. Il privilégie trois axes d'intervention :</p> <ul style="list-style-type: none"> • La promotion politique des femmes ; • <u>La lutte contre les violences à l'égard des femmes</u>, dans lequel s'inscrit cette consultation ; • La diffusion des valeurs de l'égalité (dans les médias, en particulier). <ul style="list-style-type: none"> • Contexte spécifique de l'action et justification

Les Nations Unies définissent la violence à l'égard des femmes de la façon suivante : « tous les actes de violence dirigés contre le sexe féminin, et causant ou pouvant causer aux femmes un préjudice ou des souffrances physiques, sexuelles ou psychologiques, y compris la menace de tels actes, la contrainte ou la privation arbitraire de liberté, que ce soit dans la vie publique ou dans la vie privée ».

En 1995, la Quatrième Conférence mondiale des Nations Unies sur les femmes a désigné la violence à l'égard des femmes comme l'une des préoccupations les plus critiques et comme un domaine où des mesures devaient être prises. Son programme d'action stipule notamment que : « *Faute de données statistiques fiables, ventilées par sexe, sur l'incidence de la violence, il est difficile d'élaborer des programmes et de suivre l'évolution de la situation* ». Il recommande par ailleurs de « *stimuler la recherche, recueillir des données et compiler des statistiques relatives aux différentes formes de violence à l'égard des femmes, en particulier à la violence au sein de la famille, et encourager les recherches sur les causes, la nature, la gravité et les conséquences de la violence à l'égard des femmes* ».

En Algérie, l'appel à cette consultation intervient dans un contexte national de volonté politique de mise en œuvre des engagements internationaux relatifs à l'égalité des sexes, notamment concernant la lutte contre la violence à l'égard des femmes.

La Stratégie Nationale de lutte contre la violence à l'égard des femmes (SNLCVCF) développée en 2007, a pour objectif principal la consolidation des efforts des acteurs institutionnels comme de la société civile dans ce domaine. La mise en œuvre de cette stratégie s'effectue par le biais d'un Comité National établi à cet effet.

Le Code pénal prévoit des sanctions contre les actes de violence dont l'importance varie en fonction de la situation et l'importance de l'impact de ces violences sur la victime. Le harcèlement sexuel est notamment une infraction sanctionnée par l'article 341 bis du Code pénal amendé en 2005.

En 2015, la réforme du Code pénal criminalisant la violence domestique et toutes formes de violences à l'égard des femmes dans les espaces privés et publics est adoptée par le Parlement.

Depuis 2012, ONU Femmes appuie le Ministère de la Solidarité Nationale, de la Famille et de la Condition de la Femme (MSNFCF) pour la mise en œuvre de la Stratégie Nationale, et notamment de son volet « la formation des intervenants pour l'amélioration de la prise en charge des Femmes Victimes de Violences (FVV) ». Cet appui s'est traduit par un programme de renforcement des capacités des professionnels exerçant dans les cellules spécialisées et multidisciplinaires au sein des directions de l'action sociale et de la solidarité (DASS) relevant du MSNFCF. Leur mission comporte, notamment, l'écoute, le conseil et l'accompagnement des femmes en difficulté sociale dont les femmes victimes de violence ainsi que *le recueil régulier d'informations et de données nécessaires* au suivi du phénomène de la VFF et de la planification future.

La collecte régulière et fiable des données étant une condition préalable à la prévention et à la lutte contre la violence à l'égard des femmes et des filles, le programme de coopération sus-cité, vise également à contribuer à l'amélioration de cette collecte.

C'est pourquoi ONU Femmes lance cet **appel à un bureau d'études socio- économique et/ou informatique** qui sera chargé/e d'appuyer l'amélioration de cette collecte (voir le détail de l'objet de la mission au point 2 de ces TDR), à travers la mobilisation d'une équipe de deux experts -dont un/e informaticien/ne (voir profil recherché des experts au point 5 de ces TDR)

2. Objet de la mission et résultats attendus

OBJET

Cette mission a pour objet :

- i) de **réaliser un état des lieux de la collecte des données statistiques** sur les femmes vulnérables (en particulier sur les FVV) effectuée actuellement au niveau des structures décentralisées de l'action sociale (DASS, Cellules de Proximité, SAMU, Centres nationaux d'accueil des femmes violentées ou en situation de détresse – au nombre de 2, le Bureau d'accueil au niveau de l'administration centrale, du MSNFCF), en termes de canevas existants, variables utilisées, de modalités de recueil et transmission de cette information, de calendrier, de réglementation quant au recueil et à la transmission de ces données à la tutelle, de pertinence et d'adéquation aux normes et standards internationaux des variables utilisées dans les canevas existants ;
- ii) d'élaborer, à partir de cet état des lieux, **des propositions adéquates et réalistes d'amélioration de l'outil existant de collecte de données**, allant dans le sens d'une homogénéisation du ou des canevas existants dans ces différentes structures et d'un tirer **un canevas commun** (un tronc commun) de variables pertinentes -en adéquation aux normes et standards internationaux- et qui puisse se prêter à une consolidation au niveau national ;
- iii) de concevoir et réaliser une **base de données informatique**, à partir des variables de ce canevas commun et qui doit être **gérée via une application web** et alimentée (**via le net**) par chacune de ces structures ; l'exploitation de cette base de données doit être assurée à partir de trois (03) niveaux, qui sont détaillés ci-dessous (*voir partie 3 de ces TDR*). Sachant que pour les DASS, c'est la tutelle (MSNFCF), à travers la Direction des Etudes, de la Planification et du système d'information, qui fournit un canevas de collecte d'informations approuvé par la direction générale chargée de la condition de la femme. Ceci d'une part, et que d'autre part, les DASS alimentent déjà directement (via internet) une base de données nationale des statistiques du MSNFCF. **Les outils de développement déjà utilisés sont php et mysql.**

CIBLE

- Directions d'Action Sociale et de Solidarité (DASS) et wilaya déléguée du Sud ;
- Centres Nationaux d'accueil des Femmes violentées ou en situation de détresse (au nombre de 2) ;
- Cellules de Proximité ;
- SAMU ;
- Bureau d'accueil au niveau de l'administration centrale, du MSNFCF

Résultat général attendu de la mission

- Les données sur les femmes vulnérables – et en particulier les femmes victimes de violences- qui s'adressent aux principaux *services de l'action sociale* sont améliorées, répondent mieux aux normes et standards internationaux utilisés pour ce type d'information et sont utilisables pour renseigner certains indicateurs des Objectifs du Développement Durable/ ODD (notamment de l'ODD 5.3).

Résultat spécifique attendu

Le MSNFCF est doté d'une base de données *informatisée* sur les femmes vulnérables – en particulier sur les FVV - opérationnelle et directement alimentée (via le net) par l'ensemble des structures décentralisées, sus- citées (concernées par le canevas commun) et se constitue en pôle d'information de données consolidées (au niveau national) sur les femmes vulnérables dont les FVV.

3. Tâches et Responsabilités du prestataire

Pour plus de clarté et commodité, les tâches et responsabilités ont été divisées en deux parties ; mais elles sont étroitement liées et les experts qui seront affectés à ces tâches devront travailler ensemble pour chacune des parties.

Pour la Partie Elaboration du canevas commun

- Concevoir les lignes directrices et le calendrier de la mission de terrain (ateliers) à l'issue d'une rencontre de travail avec des représentants de la Direction Générale de la Femme et de la Cohésion Sociale (DGFC) et de la direction des Etudes, de la Planification et du Système d'information ;
- Faire une note technique succincte et didactique sur les normes et standards internationaux de collecte des données sur la violence à l'égard des femmes et des filles (à travers les rapports internationaux sur les méthodologies de recueil de ce type de données et les enquêtes statistiques mondiales sur le sujet) et sur les indicateurs des Objectifs du Développement Durable (ODD) concernant cette question ;
- Animer les deux ateliers techniques (Alger et Oran / ou Mostaganem) avec les professionnels de l'ensemble des structures concernées mentionnées dans ces TDR ; Ces deux ateliers impliqueront l'informaticien/ne de l'équipe des experts qui sera affectée à cette mission,
- Fournir un premier état des lieux analytique sur i) les méthodes, les outils existants, la fréquence et les pratiques de collecte des données des FVV au niveau des DASS, des Cellules de Proximité, des SAMU, des Centres publics d'accueil des FVV ; ii) le type de traitement actuellement effectué de ces données collectées (au niveau local et au niveau de la tutelle) et la fréquence d'utilisation de ces données et pour quels objectifs de planification ;
- Consolider l'ensemble des bonnes pratiques déjà mise en œuvre en matière de collecte de données, ainsi que les défis et problèmes identifiés ;
- Faire des propositions réalistes et pertinentes d'amélioration de l'existant en matière de collecte de données sur les FVV pour produire une information de qualité aux normes et standards internationaux **et proposer un canevas commun de données (sur les FVV) à l'ensemble ou partie des structures sus-citées ;**
- Restituer les résultats de la mission à la tutelle (MSNFCF) ainsi qu'aux structures /professionnels rencontrés à l'issue des ateliers (lors d'une rencontre au sein du MSNFCF).

Pour la partie Informatique

- Se documenter auprès du MSNFCF et de sa *Direction des Etudes, de la Planification et du système d'information* sur l'outil et méthode existants de collecte de données auprès des dites structures décentralisées et sur toute autre information utile ;
- Développer **une base de données** informatique- **à partir du canevas commun** fourni par l'expert en charge de la partie 1. Les langues utilisées dans la base de données seront l'arabe ET le français ;
- Développer un outil d'assistance qui puisse permettre aux techniciens de faire face à des problèmes récurrents qui peuvent apparaître au cours de la manipulation de la base de données ;

- Organiser des réunions de travail avec la *Direction des Etudes, de la Planification et du système d'information* du MSNFCF autour de la présente mission de l'informaticien/ne ;
- Assurer les tests de fonctionnalité nécessaires de la base de données et faire une présentation didactique aux responsables du MSNFCF ;
- Fournir les documents suivant :
 - Arborescence détaillée de la solution ;
 - Stratégie et choix technologiques ;
 - Fichiers électroniques (codes source, graphismes, bases de données, langages de Programmation utilisées, fonctionnement) ;
 - Guide de configuration de la mise en ligne ;
 - Une documentation sur le mode de configuration et d'installation des outils de gestion et du CMS choisi.

Informations techniques concernant la base de données à développer :

L'exploitation de cette base de données doit être assurée à partir de trois (03) niveaux :

- **1^{er} niveau : Administrateur** à partir duquel l'administrateur accèdera via *un nom d'utilisateur et un mot de passe* ; son rôle est la gestion¹ des comptes des utilisateurs de l'application et les tables de données concernant (table des centres nationaux, table des wilayas et table des communes,) ; et la maintenance de la base de données ;
- **2^{ème} niveau : Utilisateur** ; à partir duquel l'utilisateur accèdera via *un nom d'utilisateur et un mot de passe* ; son rôle est de saisir, enregistrer et valider les données.
- **3^{ème} niveau : Centrale** : à partir duquel l'utilisateur accèdera via **un nom d'utilisateur et un mot de passe ; son rôle est la consultation, l'analyse et l'exploitation des données nationales consolidées ; déjà saisie par les utilisateurs du niveau 2.**

Ce niveau sera le tableau de bord et l'outil d'aide à la décision ; à travers des interprétations graphiques des données ; le calcul automatique de certains indicateurs des Objectifs du Développement Durable/ ODD (notamment de l'ODD 5.3), et la génération automatique des reportings.

Les trois (03) niveaux doivent assurer les fonctionnalités suivantes :

- Afficher les données par différents critères ; en particulier pour le niveau 2 l'affichage des données doit être par wilaya, par commune, par âge, etc.) et, ce, à partir du tableau consolidé ;
- Imprimer ;
- Rechercher par différents critères ;
- Exporter vers Excel ;

L'affichage de la base de données gérée par l'application web doit être compatible avec les standards :

- Des OS d'hébergement, et des outils d'affichage (PC, tablette, Smartphone...)
- De Navigation internet (IE, Firefox...) et s'assurer à ce que les pages s'affichent correctement sur différente taille d'écran.

¹ Gestion des comptes : c'est la création, la modification et la suppression des comptes utilisateurs de l'application

L'hébergement de la base de données : Cette base de données sera hébergée (gratuitement) sur le site principal du ministère de tutelle ; **déjà existant** et qui abrite la *base de données nationale des statistiques* concernant la collecte de données issues UNIQUEMENT des DASS ;

La maintenance de la base de données doit être rapide et facile. L'administrateur doit savoir rapidement ou opérer, que ce soit pour corriger des bugs ou ajouter du contenu et des fonctionnalités ;

La sécurité de la base données : l'aspect sécurité doit être pris en considération et une solution efficace doit être proposée, en renforçant la sécurité au niveau des accès et au niveau code de programmation (code source) ;

La gestion de contenu une solution de gestion de contenu doit être proposée ; cette solution doit être réalisée en interne par des personnes spécialisées ;

Les statistiques de connexion : donner un accès aux statistiques de connexion permettra d'avoir une idée sur les fréquences d'utilisation de la base de données ;

Cette base doit être pourvue d'une capacité suffisante pour supporter la charge du nombre d'accès simultanés.

Modalités d'exécution de la mission

Deux principales modalités : une documentation et travail de terrain sous forme d'ateliers techniques et de réunions de travail.

- Documentation du chef de mission et de l'informaticien/ne auprès de sources du MSNFCF et autres sources nationales et internationales autour de l'objet de la présente mission ;
- Concevoir et animer 2 ateliers techniques, soit un atelier dans 2 wilayas avec des représentants de chacune des structures sus- citées impliquées dans le travail de collecte et/ou de traitement de ces données. / Durée des ateliers : **1 jour à 1,5 jour**, avec une partie de l'atelier conduit sous forme d'une réunion de travail avec l'ensemble des parties prenantes (toutes les structures) et l'autre sous forme d'entretiens ciblés de professionnels impliqués dans cette collecte, conduits par le/la consultant/e.

Bien que les méthodes et outils de collecte de données soient les mêmes pour chacune de ces structures, dans l'ensemble des wilayas du pays, l'organisation de deux ateliers répond au souci de capter des *difficultés* de collecte de ces données (méthode et outils) qui ne seraient pas les mêmes selon que l'on soit dans une wilaya bien dotée en moyens et une wilaya moins bien dotée.

Ainsi, les wilayas identifiées par le Ministère sont les suivantes (l'un des critères de choix des wilayas étant l'existence des Centres Nationaux d'accueil des Femmes violentées ou en situation de détresse), à savoir le centre d'accueil des FVV de Bou Ismail) et le centre d'accueil des FVV à Mostaganem

Lieu de déroulement des ateliers :

- Un atelier à **Alger**
- Un atelier à **Oran ou Mostaganem**

IMPORTANT : L'atelier regroupera dans chacune des villes (Alger et Oran ou Mostaganem) et en un seul lieu, pendant 1 journée, des représentants des DASS, des Cellules de proximité, des SAMU et des Centres Nationaux d'accueil des Femmes violentées ou en situation de détresse, avec lesquels l'équipe d'experts se réunira.

Durée de la mission : La mission ne saurait excéder 60 jours ouvrables

Période de la mission : **De Juillet au 15 novembre 2017** (pour tenir compte des contraintes imposées par la période des congés)

4. Produits attendus (livrables)

Livable 1:

Un document (de 5 à 6 pages, Arial 11) qui déroulera i) une partie introductive sur les grandes lignes du fonctionnement actuel de la collecte de ces données au niveau du MSNFCF et des structures concernées par cette mission ii) une partie sur les normes et standards internationaux en matière de collecte des données sur la violence à l'égard des femmes et des filles (VFF) les indicateurs de l'ODD 5 relatifs à la violence, et qui fasse *le lien* avec l'objet de la mission ; iii) les lignes directrices de la conduite des ateliers avec un calendrier prévisionnel d'exécution pour les principales étapes (préparation et animation des ateliers techniques/ Consolidation des résultats des ateliers techniques/ Elaboration de la proposition opérationnelle), iv) un premier diagnostic et proposition de démarche concernant l'informatisation de la collecte de ces données .

Echéance : 15 jours ouvrables (soit 3 semaines, après la signature du contrat) Cette échéance peut être soumise à discussion avec le prestataire qui sera sélectionné, avant la signature du contrat.

Livable 2 :

Un rapport final de l'étude (20 à 30 pages, Arial 11 – non compris les annexes) contenant :

- Un état des lieux analytique des méthodes et outils existants de collecte des données des FVV au niveau des DASS, des Cellules de Proximité, des SAMU, des Centres publics d'accueil des FVV qui devra contenir entre autres : un aperçu sur les bonnes pratiques déjà mises en œuvre en matière de collecte de données, ainsi que les défis et problèmes identifiés; le type de traitement actuellement effectué de ces données collectées (au niveau local et au niveau de la tutelle) et la régularité , la réglementation et le type d'utilisation de ces données et pour quels objectifs de planification ; un canevas commun- ou au moins *d'une partie* de ces informations (extraire/élaborer)
- **Le canevas commun** de variables pertinentes découlant de l'analyse de l'état des lieux et ajusté aux normes et standards internationaux en la matière (cf partie 2 de ces TDR) ;

Echéance : 15 jours ouvrables après la tenue des deux ateliers (avant le 15 Septembre) Cette échéance peut être soumise à discussion avec le prestataire qui sera sélectionné, avant la signature du contrat.

Livable 3

- La base de données gérée par une application web réalisée à partir de ce canevas commun installée et testée au niveau du MSNFCF ; Elle devra respecter les objectifs et les fonctionnalités décrites dans la partie technique et prestations attendues (système de gestion de contenu, maquette proposée, architecture de la solution – sécurisation, sauvegardes, développement ...)

Echéance : Avant le 15 novembre 2017

Les livrables mentionnés ci-dessus seront partagés avec ONU Femmes et le MSNFCF. Le prestataire est tenu d'intégrer leurs remarques et commentaires. Ils donnent lieu au paiement après validation par ces derniers. Par ailleurs, tout dépassement des délais de remise des livrables par le prestataire, dépassant 10 jours ouvrables, sera répercuté/e sur le délai de paiement.

Echelonnement de paiement des livrables :

- 30% à la remise et validation du livrable 1
- 30% à la remise du livrable 2
- 40% à la remise et validation du livrable 3 (dernier livrable)

5. Qualifications, Compétences et expérience professionnelle

5.1 Qualifications, compétences et expérience professionnelle des bureaux soumissionnaires

Les soumissionnaires devront justifier :

- D'une solide expérience d'au moins 10 ans dans le domaine des études socio- économiques et/ou de développement de bases de données informatiques (projets de réalisation des Site Web et d'application Web en ligne) ou dans des domaines se rapprochant de l'objet de cette mission ;
- D'une expérience d'au moins 5 ans de travail/collaboration avec des organismes /institutions nationales et/ou internationales dans la conduite de missions similaires ;
- D'une équipe de permanents ou de consultants ayant des qualifications et compétences permettant de bien conduire cette mission selon les orientations décrites précédemment, en mettant l'accent sur la mobilisation d'une équipe de deux experts (au moins) expérimentés et compétents et prêts à se déplacer hors de leur lieu de résidence pour les besoins de cette mission (notamment concernant les ateliers) ;
- D'une bonne connaissance du contexte institutionnel algérien dans le domaine de la statistique ;

5.2 Profil recherché des experts qui seront assignés par le bureau à cette mission

Pour la conduite de la Partie 1 de cette mission, l'expert devra justifier :

- Diplôme universitaire Bac+5 ans, et dans les filières suivantes : statistiques, économie de la santé, démographie, sciences économiques *de préférence*, ou autres filières similaires ; une formation académique sur les questions de développement humain et/ou sur les questions de genre serait un atout ;
- D'une expérience professionnelle *générale* de 10 ans au moins ;
- D'une expérience spécifique d'au moins 5 ans dans le domaine des études /recherches /de conduite de projets dans le domaine statistique et /ou du traitement d'enquêtes statistiques quantitatives nationales

et/ou internationales en lien direct ou indirect avec des thématiques liées au développement social (comme des thématiques liées à la santé, population/démographie, migrations, emploi, et/ou violence basée sur le genre serait un atout) ;

- D'une maîtrise du français (écrit et oral) et de l'arabe (oral) ; la maîtrise de l'anglais (lu) serait un atout.

Pour la conduite de la Partie 2 (informatique) de cette mission, l'expert/e informaticien/ne devra justifier d'un/e:

- Diplôme universitaire/ ou d'une Ecole Supérieure en informatique (Bac+ 5ans) ;
- D'une expérience professionnelle générale d'au moins 5 ans ;
- D'une expérience spécifique d'au moins 3 ans dans le domaine informatique, en particulier dans le développement de sites web, soit au moins deux similaires (Site web dynamique avec des bases de données et des applications web) ;
- D'une bonne maîtrise du français (écrit et oral) - requis ; la maîtrise de l'anglais (lu) serait un atout.

6. Analyse des offres

Les offres techniques seront évaluées sur la base des critères d'évaluation mentionnés dans le tableau ci-dessous et du nombre de points qui leur est attribué. Seules les offres techniques ayant obtenu un minimum de 70 points sur 100 seront prises en considération pour l'étape de l'évaluation des offres financières.

Seules les offres financières des bureaux dont l'offre technique répond aux exigences fixées pour la tâche (note minimale de 70 points), seront examinées.

Evaluation Technique*		Note* maximum 100 points
Critères	Expérience, Qualifications et Compétences	
Références	Références du Bureau dans les domaines / similaires à l'objet de cette mission	5
Expérience Générale	Expérience d'au moins 10 ans dans le domaine des études socio- économiques et/ou de développement de bases de données informatiques (projets de réalisation des Site Web et d'application Web en ligne) ou dans les domaines se rapprochant de l'objet de cette mission ;	20
Expérience spécifique	Expérience d'au moins 5 ans de travail/collaboration avec des organismes /institutions nationales et/ou internationales dans la conduite de missions similaires ;	5

Compétences, qualifications, et expérience de l'équipe	Compétences, qualifications, et expérience de l'équipe d'experts proposés (CV détaillés)	30
	Note méthodologique	
Note méthodologique	Pertinence de la note en termes de connaissances académiques et pratiques sur l'objet de la mission et en termes de compréhension des TDR et développement de la méthode proposée (partie 1 et partie 2 relative au développement de la base de données).	40
	Total	100

Les offres techniquement qualifiées seront celles qui auront donc obtenu au moins 70% de la note maximale.

Le contrat sera accordé à l'offre la moins disante des offres techniquement qualifiées.

7. Modalités de soumission

L'offre doit être envoyée par courrier électronique.

Le dossier de soumission doit inclure :

1/ **Une proposition technique** comprenant :

- **Une lettre d'intérêt**
- **Une présentation du bureau avec la liste de travaux similaires** du bureau accompagnée d'au moins **3 références (signées)** jugées utiles et pertinentes pour la mission ;
- Une Présentation succincte **de l'équipe d'experts accompagnée de leur CV** actualisé et détaillé. Un équilibre hommes- femmes dans l'équipe est souhaité.
- Une **Note technique /méthodologique** (de 3 à 4 pages, Arial 11) qui atteste du degré de connaissance du thème de la mission et son objet et qui décrit l'approche et la méthode préconisée pour la bonne réalisation de toutes les étapes de la mission et la réalisation des résultats attendus (tels que formulés au point 2), accompagnée d'un calendrier prévisionnel d'exécution, sachant que le dernier livrable doit être remis en Novembre.

2/ **Une proposition financière** comprenant :

- Une **proposition financière** détaillée exprimée en DINARS ALGERIENS sur la base du nombre de jours proposés pour la réalisation de la mission et **INCLUANT tous** les frais de logistique relatifs aux deux ateliers.

L'offre financière doit contenir AU MOINS les rubriques suivantes :

- Nombre de jours travaillés (jours-personnes) proposés pour la réalisation de la mission et coût ;
- Frais liés aux deux ateliers (un à Alger, et un à Oran OU Mostaganem) - détailler coût du **transport** en précisant destination etc. - Coût de l'**hébergement** – nombre de jours - coût de la **restauration** etc.) ;
- Autres rubriques **si** pertinentes / **en détailler** le contenu.

Les offres doivent être adressées par courrier électronique à l'adresse suivante :

mco.maghreb@unwomen.org en mentionnant en objet **la référence de l'appel** : Réf :
DZA/UNW/2017/004

Délai de soumission :

Les offres doivent être envoyées au plus tard **le 08 juillet 2017 (23h00, GMT+1)**